



Forscherfabrik, Remstal-Gartenschau, Zentrum internationaler Begegnungen – nur drei Beispiele, die Schorndorf als Große Kreisstadt zu etwas Besonderem machen. Haben Sie Lust mitzumachen, ein Teil davon zu sein? Mitzugestalten und Ideen zu entwickeln?

Wir suchen für den Fachbereich BürgerService zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter (m/w/d) für die Zentrale Auskunft und die Friedhofsverwaltung

in Teilzeit mit einem Stundenumfang von 20 Wochenstunden.

Was sind Ihre Aufgaben?

- » Erteilung von Auskünften an Bürger/innen und Bedienung der Telefonzentrale
- » Aufgaben im Bereich Melde- und Passwesen, wie zum Beispiel Melderegisterauskünfte, Abgleich von Beweisfotos im OWI-Verfahren, Bestellung, Prüfung der Reisepässe und Personalausweise und Vorbereitung der Dokumente zur Abholung
- » Bearbeitung der Fundangelegenheiten, beispielsweise Annahme, Erfassung und Mitwirkung bei der Versteigerung
- » Mitarbeit und Unterstützung bei Wahlen
- » Aufgaben im Bereich Friedhofswesen, wie beispielsweise Auskünfte und Beratung der Hinterbliebenen im Sterbefall, Grabmalgenehmigungen, Ermittlungen zu Nutzungszeiten und zur Grabpflege

Was bringen Sie mit?

- » Eine Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter (m/w/d) oder im mittleren Verwaltungsdienst bzw. eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung
- » Sicher im Umgang mit den üblichen EDV-Anwendungen
- » Engagement und Kontaktfreudigkeit
- » Flexibilität, sowohl zeitlich als auch beim wöchentlichen Wechsel zur Außenstelle der Friedhofsverwaltung
- » Bereitschaft, sich weiterzuentwickeln und die Veränderungen, die sich durch die zunehmende Digitalisierung ergeben, aktiv mitzugestalten

Was wir Ihnen bieten?

- » Einen vielseitigen und modernen Arbeitsplatz
- » Eine unbefristete Anstellung mit Bezahlung nach Entgeltgruppe 6 TVöD

Für weitere Auskünfte zur Zentralen Auskunft steht Ihnen Frau Roth, Teamleiterin Bürgerbüro, Telefon 07181/602-3169, zur Friedhofsverwaltung Frau Gries, Fachbereichsleiterin, Telefon 07180/602-3100, gerne zur Verfügung. Personalrechtliche Fragen beantwortet Ihnen Frau Schott vom Fachbereich Personal, Tel. 07181/602-1214.

Auf unserer Homepage können Sie sich ein Bild von unserer Stadt machen und zugleich unser Angebot zur **Online-Bewerbung** auf www.schorndorf.de/stellenangebote bis zum **24.10.2018** nutzen.

Wir freuen uns auf Sie!